

# Agent Administratif Logistique

Agent administratif réception  
+ agent administratif commande hors stock

## Adhérer incarner

Adopter un comportement en adéquation avec les valeurs et les principes de Cultura.

### Être passeurs de culture

- Faire vivre et aimer la culture
- Partager ses passions culturelles
- Créer une relation singulière avec son environnement (Clients/Partenaires/Collègues)

### Porter et incarner les valeurs

- OSER en confiance (Ouverture simplicité, Engagement, responsabilité)

### Agir dans le respect des principes d'intelligence collective

- La symétrie des attentions
- L'accès à l'information
- Le droit de dire et le devoir d'écouter
- Le pouvoir d'agir et de décider
- Le pouvoir d'initiatives et le droit à l'erreur

## S'adapter

S'adapter aux évolutions du projet Cultura, participer, être force de proposition...

### S'adapter aux évolutions

- Créativité
- Curiosité
- Agilité (travailler différemment)
- Critique constructive
- Capacité à travailler dans un monde digital
- Communication



## Savoir-faire métier

Savoir utiliser les outils nécessaires à la mission

Assurer les contrôles

Suivre les litiges

Assurer l'archivage des documents liés à l'activité

Voir le référentiel savoir-être et savoir-faire pour plus de détails

